

ADHYS Association pour le Développement l'**HY**giène et de la **S**écurité dans l'enseignement supérieur et la recherche

# 38èmes JOURNEES

# **COMMUNICATION ET PREVENTION**

Les 3 et 4 octobre 2024 - Grenoble





# Communiquer c'est compliquer (temps, préparation, adaptation, répétition)

Introduction : communication en prévention et ses freins ( <i>Hyacinthe Prost, société ATINAE</i> )	Communication avec le personnel, role et posture AP après la formation Hélène Coradin, Assistante de prévention, TIMC - Université Grenoble Alpes
Un investissement rentable, pas une option, elle impacte sur la prévention, elle limite la sous estimation des risques,	Une communication bilingue nécessaire /population multiculturelle. Communication écrite. <b>Réactualiser</b> les affichages. Le mail : notre humeur peut changer la perception du message. <b>Astuce</b> : écrit en introduction un message explicatif de l'objet du mail. <b>Intranet</b> → faciliter pour trouver l'information.
Quel est mon message principal, quel est mon objectif, en vérifier l'effet. Quelle est ma posture, ma casquette au moment où je parle?	Appui de la Direction. Gérer les différentes informations des tutelles Accueillir les nouveaux entrants par aussi une visite du laboratoire
Convaincre embarquer, c'est entendre ce que l'autre ne dit pas, est ce bien perçu ? La communication est une co-construction, recherche de solutions ?	Communication orale : humour, comprendre pourquoi le message n'est pas passé. Favoriser les échanges, illustrer par des exemples concrets.
Sortir du rôle de casse pieds	Une réputation qui colle encore



#### **COMMUNICATION AU QUOTIDIEN**

Utilisation de la vidéo en prévention et sécurité : outils et méthode Robin Vasanthakumar, Ingénieur Prévention et Sécurité, CNPS - CNRS

Une vidéo une histoire qui se structure, durée : 3 à 5 mn. Feuille de route la méthode Qui, Quoi, Où, Quand, Comment, Combien, Pourquoi → public cible -Le message à communiquer - Le lieu est il adapté?-Le temps limite pour tourner- Ecrire un script (en collaboration avec la ou les personnes filmées)- Micro cravate -Varier les plans - Evitez les questions fermées -Mettre en confiance - Droit à l'image - L'objectif de la vidéo.

Matériel possible pas très cher (cf: étude de marché du diaporama).

#### **Comment former les formateurs?**

Hyacinthe Prost, société ATINAE

Former c'est transmettre (pas qu'imposer une information descendante) Prendre en compte les profils des apprenants, le but est de faciliter leur travail elle répond à un intérêt personnel-Avoir un message clair (savoir se remettre en question), s'assurer que les idées forces soient comprises intégrées et ne pas juger.

Construire un déroulé pédagogique (créer une dynamique, temps concentration 20 à 30 mn ex: vidéo qui a vu le gorille)-Faciliter les échanges préférer des petits groupes (8 à 10). Consolider acquis (automatisme peut nous faire perdre des compétences).



#### **COMMENT EMBARQUER SA DIRECTION?**

L'absentéisme, un défi majeur d'aujourd'hui, quelle communication sur le sujet ?

Jack Bernon, Consultant en santé-travail et dialogue social

Modèle sur l'**individualisation** → sur le jugement, **comportement**, fermeture sociale

Modèle accès sur le **travail** → **identifier les éléments de causalités possibles dans le travail** → ouverture sociale.

Communiquer c'est prendre source dans le travail réel - Quel modèle de prévention veut-on? Ne pas hésiter à interroger l'organisation – Se poser la question de la portée et du périmètre de la prévention.

#### L'art d'embarquer Hyacinthe Prost, société ATINAE

Aller à l'essentiel, convaincre par les faits, la raison et persuader en agissant sur les émotions positives

Comprendre les besoins fondamentaux : identifier le besoin (sécurité, estime, etc.) et les aligner avec les valeurs (esprit d'équipe, respect) les motivations (qu'est ce qui compte pour eux).

Créer **une relation de confiance** qui se base sur la crédibilité, transparence, honnêteté → avoir ces mêmes valeurs pour embarquer une direction

**Être stratégique** : rejoindre les personnes là où elles sont , qu'est ce que je gagne en tant que directeur? Qu'est ce que nous avons en commun , identifier l'envie de l'autre. Anticiper les freins possibles.

**Erreurs** : jargon trop technique, trop de chiffres, absence de préparation, la manipulation, la désinformation, la généralisation

Pièges liés au public : ne pas le comprendre, sous estimer les résistances, pas laisser le temps pour les questions.



# L'atout des outils règlementaires

#### Communiquer via une approche plus positive de l'évaluation des risques -

Repenser la construction du DUERP Pierre Crequis, Ingénieur Hygiène-Sécurité, Hopital Grenoble

Méthodes globales pas adaptées, j'évalue le risque, je le côte, temps disponible pour le plan d'action?

Approche préventeur / employeur : on ne part jamais de zéro → partir de ce qui est déjà fait → effet positif et valorisant → plan d'actions

Le préventeur réorganise le plan d'action et l'associe aux situations et population en caractérisant les risques.

Création d'un dialogue et une construction progressive, pragmatique, positive et apporte du sens apporte le DUER par le coté positif ..

Pour une grosse structure on applique cette approche en divisant par secteur /service

**Communiquer grâce au registre SST** Jean-Luc Lacroix, Conseiller de Prévention, Dorothèe Delarque, Ingénieur sécurité- Université Grenoble Alpes

En 2017 à 2019 **améliorations** supplémentaires en fonction des usages et des besoins → agent → objet → descriptif. L'AP et le DRP apportent un complément si nécessaire et la direction apporte une réponse. Etat de suivi et clôture des actions conduites.

**Résultats** : un outil d'archivage, de **suivi des actions, des réactions plus rapides**. Une **communication** à tous les acteurs concernés. L'**AP** est l'acteur relais.

Une utilisation importante, reste une difficulté à caractériser le risque, à l'analyse certaines solutions ne relèvent pas du laboratoire. Les directeurs de laboratoires ne répondent pas toujours.

Evolution future pour intégrer les étudiants et partenaires.





## Mon nuage de mots de cette journée

Rapporter des faits

Le DUER un outil de communication

Partir du travail réel

**Être stratégique** 

Partir de ce qui est déjà fait /DUER

Anticiper et préparer

Ecouter

Numériser le registre SST du boulot gagnant

Laisser le temps aux questions, pas de jugement

Aller à l'essentiel

**Comprendre les besoins** 

Former c'est transmettre

Ecrire un script (vidéo), un récit (remonter l'incident), faire des traces écrites d'un problème pour faire office de preuves



## Et pour terminer ce séminaire ....

## Pourquoi communiquer sur le Transport de Matières Dangereuses ?

Aurélie Joubier-Henrard, Conseiller à la Sécurité des Transports de Marchandises Dangereuses, Unité ULISSE (Unité de Logistique Internationale, Services et Soutien aux Expériences) - CNRS

#### Les enjeux de la communication lors d'un accident du travail

Thomas Billod, Préventeur, SDIS 74 (Service Départemental d'Incendie et de Secours Haute-Savoie)

#### Communiquer en cas de crise

Guillaume Cochard, Chargé de mission communication crise, CEA

